

WE1 TECNICO AMMINISTRAZIONE E CONTABILITÀ

DGR n. 1321 del 25/10/2022

Codice progetto 4167-0004-1321-2022 - Approvato con DDR n. 286 del 17/03/2023

FIGURA PROFESSIONALE

Il Tecnico di amministrazione e contabilità si occupa del trattamento contabile delle transazioni economiche patrimoniali e finanziarie in base alla normativa vigente. Esegue elaborazioni volte alla stesura del bilancio di esercizio e segue, dal punto di vista documentale, la registrazione di ogni movimento contabile. Si relaziona con le funzioni che operano nell'ambito dell'amministrazione e della contabilità.

DESTINATARI

7 persone disoccupate, ai sensi della Legge 26/2019 e del D.Lgs 150/2015, beneficiarie e non di prestazioni di sostegno al reddito di età superiore a 30 anni compiuti al momento delle selezioni, residenti o domiciliati sul territorio regionale, in possesso di diploma o laurea ad indirizzo economico-giuridico. Sono richieste pregresse esperienze lavorative o tirocini in ruolo professionale analogo.

STRUTTURA DEL PROGETTO DI WORK EXPERIENCE

- Orientamento di gruppo 4 ore
- Orientamento specialistico 8 ore
- Formazione Tecnico amministrazione e contabilità 152 ore
- Formazione per le competenze digitali, green, soft-skills 24 ore
- Tirocinio extracurricolare: regionale: durata fissa 3 mesi con un impegno di 40 ore settimanali
- Counseling 16 ore
- Valutazione degli apprendimenti 2 ore
- Accompagnamento al tirocinio

RISULTATI ATTESI

I risultati attesi, al termine del percorso formativo, in termini di competenze, sono:

- Realizzare la formulazione del bilancio di esercizio
- Gestire la contabilità generale
- Realizzare il trattamento delle operazioni fiscali e previdenziali
- Gestire la contabilità clienti e fornitori

ATTESTATO

Al superamento della prova di verifica degli apprendimenti acquisiti sarà rilasciato l'Attestato dei risultati di apprendimento..

INDENNITÀ DI PARTECIPAZIONE

È prevista un'indennità di partecipazione esclusivamente **per le ore riferite alle attività di tirocinio**. L'indennità, pari a € 450,00 lordi al mese, sarà riconosciuta solo se il destinatario avrà raggiunto la frequenza di almeno il 70% del monte ore mensile previsto dal progetto formativo del tirocinio.

SELEZIONE La selezione avrà luogo **mercoledì 26 aprile 2023** con inizio alle ore 9:00, presso ATTIVAMENTE via Borgo Padova, 33 - Cittadella

La domanda di ammissione disponibile al seguente link <https://forms.gle/YQfXBf26AQryL4GHA> o sul sito <http://www.attivamente.eu/> dovrà pervenire entro le **ore 18:00** del **24/04/2023** corredata dei seguenti documenti:

- Fotocopia fronte/retro documento di identità
- Fotocopia fronte/retro codice fiscale
- Permesso di soggiorno (se cittadini extracomunitari)
- Curriculum Vitae Europass con fotografia